

Algemene Leverings- en Betalingsvoorwaarden

A. ALGEMEEN

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtnemer: EMPROVE te Rotterdam, hierna te noemen: Opdrachtnemer;
2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden;
3. Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door Opdrachtnemer uit anderen hoofde worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.
4. Bescheiden: alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer vervaardigde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers.

B. TOEPASSELIJKHEID

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten welke door Opdrachtnemer worden aangegaan. Wijzigingen dienen door Opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd. Aan voorwaarden van Opdrachtgever komt slechts werking toe voor zover deze niet in strijd zijn met de onderhavige voorwaarden. Bij twijfel over de vraag of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer.

C. OFFERTES & OVEREENKOMSTEN

1. Offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders overeengekomen. Overeenkomsten komen tot stand door het schriftelijke of mondelinge akkoord op de offerte door Opdrachtgever, waarna Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een opdrachtbevestiging doet toekomen. Nadere voorwaarden of aanpassingen worden in onderling overleg vastgesteld.
2. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anderszins wordt overeengekomen.

D. UITVOERING OPDRACHT

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen. Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt worden de ter beschikking gestelde bescheiden, behoudens het bepaalde onder lid 4 van dit artikel, aan deze geretourneerd.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer zal zo mogelijk rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van Opdrachtgever omtrent de uitvoering van de opdracht. Opdrachtnemer heeft het recht om werkzaamheden te laten verrichten door een door de Opdrachtnemer aan te wijzen persoon of derde.
3. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke- of beroepsregels aan Opdrachtnemer een informatieplicht opleggen.
4. Opdrachtnemer heeft zowel vóór de aanvang van de werkzaamheden als tussentijds het recht om de uitvoering c.q. het vervolg van de werkzaamheden, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, op te schorten tot op het moment dat Opdrachtgever aan alle verplichtingen heeft voldaan, dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.
5. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot het intellectueel eigendom(srecht) op zaken, welke Opdrachtnemer gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met Opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
6. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten, intellectueel eigendom(srechten) en andere geestesproducten, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren dan wel aan derden ter hand te stellen zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

E. HONORARIUM & BETALING

1. Het honorarium van Opdrachtnemer is nimmer afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht en wordt berekend met inachtneming van de overeengekomen of (indien daarover niets expliciet is overeengekomen) de gebruikelijke tarieven van Opdrachtnemer voor de door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden.
2. Opdrachtnemer heeft het recht om voorschot voor de te verrichten werkzaamheden in rekening te brengen. Het honorarium van Opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting, per maand aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
3. Betaling van het factuurbedrag door Opdrachtgever dient te geschieden binnen 30 dagen na de factuurdatum, in Nederlandse valuta, ten kantore van Opdrachtnemer of door middel van storting ten gunste van een door deze aan te wijzen bankrekening en voor zover de betaling betrekking heeft op werkzaamheden, zonder enig recht op korting of schuldvergelijking.
4. Indien Opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtnemer, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht om vanaf de vervaldag aan Opdrachtgever de wettelijke rente tot op de datum van algehele voldoening, alsmede buitengerechtigde kosten (vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag) in rekening te brengen, één en ander onverminderd de verdere rechten welke Opdrachtnemer heeft. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtigde incassering van de vordering, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
5. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers ieder hoofdelijk aansprakelijk voor nakoming van alle verplichtingen.

F. AANSPRAKELIJKHEID

1. Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen zijn onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Voor alle directe schade van Opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door niet-, niet tijdige of niet behoorlijke uitvoering van de opdracht, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het bedrag gelijk aan driemaal het door Opdrachtgever in de twaalf maanden voorafgaande aan het schadeveroorzakende voorval, aan Opdrachtnemer betaalde honorarium, tot een maximumbedrag van € 500.000,- inclusief omzetbelasting.
3. Voor alle indirecte en/of gevolgschade, waaronder mede begrepen stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de werkzaamheden door Opdrachtnemer, is Opdrachtnemer nimmer aansprakelijk. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of tenietgaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of derden. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen.

G. OPZEGGING

De voorwaarden waaronder overeenkomsten kunnen worden opgezegd, worden door Opdrachtnemer en Opdrachtgever in de desbetreffende overeenkomsten (per opdracht/dienst/geval/project) opgenomen. Indien geen opzeggingstermijn is overeengekomen dat kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer de overeenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden de overeenkomst opzeggen. Opzegging dient immer schriftelijk aan de wederpartij te worden medegedeeld. Indien Opdrachtgever de overeenkomst beëindigt voordat de opdracht is voltooid, is Opdrachtgever het eventueel overeengekomen factuurbedrag c.q. de fixed fee voor het project/de opdracht geheel aan Opdrachtnemer verschuldigd.

H. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing en is de rechter gezeteld in het arrondissement waarin het Opdrachtnemer is gevestigd bevoegd.